

Izvršni odbor Sindikata medicinskih biokemičara Hrvatske (dalje u tekstu: SMBH) temeljem članka 7. i 21. Statuta SMBH na sjednici održanoj 20. prosinca 2021. godine, uz izmjene i dopune usvojene na sjednici održanoj 25. travnja 2022. godine, donijeo je

PRAVILNIK O FINACIJSKOM POSLOVANJU SMBH

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način stjecanja, namjena i raspodjela financijskih sredstava SMBH.

Djelatnost SMBH financira se iz članarine, donacija, kamata na novčana sredstva SMBH na žiro-računu banke, oglašavanja poslovnih partnera na web-stranici SMBH i iz drugih izvora u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 2.

Osnovna načela financijskog poslovanja su samostalnost financiranja, javnost, solidarnost i uzajamnost.

II. ČLANARINE

Članak 3.

Temeljni izvor financijskih sredstava SMBH je mjesečna članarina koja iznosi 1 % neto plaće.

Članarina se u cjelokupnom iznosu ušteže obustavom na plaći, temeljem pisane suglasnosti članova SMBH, koja je sastavni dio pristupnice u SMBH, a pohranjuje se na transakcijski račun SMBH za tekući mjesec.

Prema članku 8. Statuta SMBH, za vrijeme bolovanja duljeg od 42 dana, čuvanjatrudnoće, porodiljinog dopusta, kao i u slučaju mirovanja radnog odnosa, služenja vojne obveze iliratnog stanja, član Sindikata je oslobođen plaćanja članarine. Pri tome je obvezan poslati potvrdu HZZO-a, poslodavca i/ili ministarstva obrane kojim dokazuje status bolovanja, mirovanja radnogodnosa ili vojne obveze.

SMBH vodi evidenciju o obračunu i naplati sindikalne članarine kao i o svim drugim izvorima financiranja.

III. RASPODJELA FINACIJSKA SREDSTVA PREMA NAMJENAMA

Članak 4.

Financijska sredstva su prvenstveno namijenjena svrsi i ciljevima rada sindikata prema članku 5. i 6. Statuta SMBH, tj. zaštiti društvenih, materijalnih i socijalnih interesa medicinskih biokemičara koja se ostvaruju putem kolektivnog pregovaranja s Vladom RH ili putem štrajka.

Prema članku 21. Statuta SMBH, Izvršni odbor ima ovlasti donošenja općih akata Sindikata (pravilnika i drugih akata) te na taj način vršiti raspodjelu financijskih sredstava Sindikata. U tu svrhu se osnivaju zasebni sindikalni fondovi.

Financijska sredstva se raspoređuju na:

- izdatke za sindikalnu suradnju, prema članku 2. Statuta SMBH je udružen u Hrvatsku udruhu radničkih sindikata(dalje u tekstu: HURS),
- tekuće troškove poslovanja SMBH.
- Fond za kolektivno pregovaranje i/ili organizaciju štrajka,
- Fond pomoći u slučaju štrajka,
- Fond opće namjene te
- Fond sindikalne pomoći.

Članak 5.

Raspodjela iznosa novčanih sredstava za svrhe navedene u članku 4. je slijedeća:

- plaćanje članarine HURS-u u iznosu od 20 % mjesečne članarine,
- od preostalih 80 % mjesečne članarine, na ostale svrhe mjesečno se izdvaja:
 - 35 % za Fond za kolektivno pregovaranje i/ili organizaciju štrajka (glavnu svrha rada SMBH),
 - 30 % za Fond opće namjene,
 - 15 % za tekuće troškove poslovanja SMBH,
 - 10 % za Fond pomoći u slučaju štrajka,
 - 10 % za Fond sindikalne pomoći.

IV. FONDOVI SINDIKATA

Članak 6.

SMBH može utemeljiti samostalne fondove ili posebna namjenska sredstva putem kojih članovi SMBH ostvaruju statutarna prava na materijalne potpore ili dodatne pogodnosti.

Odluku o utemeljenju fondova i posebnih namjenskih sredstava, prema članku 21. Statuta SMBH, donosi Izvršni odbor. Sredstva u samostalnim fondovima je moguće čuvati na osnovnom žiro-računu SMBH, uz odvojeno financijsko knjiženje svakog fonda ili za njih otvoriti posebne žiro-račune ili pod-račune samo zatu namjenu, u poslovnoj banci u kojoj Sindikat ima otvoren osnovni žiro-račun ili u drugoj banci. O načinu čuvanja sredstava odluku donosi Izvršni odbor. Sredstva za tekuće troškove su na osnovnom žiro-računu SMBH.

Za prikupljanje, pohranu i korištenje sredstava u navedenim fondovima te za tekuće troškove su odgovorni Izvršni odbor i Predsjednik SMBH, a pravo potpisa o trošenju novca ima Predsjednik SMBH ili druga, od njega ovlaštena osoba član SMBH, sukladno zakonu, pravilnicima i odlukama nadležnih tijela.

Članak 7.

Fond za kolektivno pregovaranje i/ili organizaciju štrajka je najznačajniji za rad SMBH. Sindikat je dužan formirati ovaj fond čija je namjena financiranje svih logističkih potreba tijekom kolektivnog pregovaranja kao i za potrebe organiziranja i materijalne podrške štrajku u slučaju neuspjeha pregovora s Vladom RH.

Sredstva namijenjena za troškove tijekom kolektivnih pregovara i/ili organizaciju štrajka se ne smiju upotrebljavati u druge svrhe te se kumuliraju ako nisu utrošena.

Članak 8.

Fond pomoći u slučaju štrajka je namijenjen sudionicima u štrajku kao i ostalim članovima koji su zbog štrajka ostali bez izvora financiranja kojeg im je poslodavac uskratio ili ih ne želi isplatiti tijekom pregovora. Fond nije namijenjen organizaciji štrajka nego isključivo pomoći navedenim članovima SMBH tijekom aktivnog štrajka.

Sredstvima ovog fonda se osigurava jednokratna solidarna pomoć/potpore članovima SMBH za vrijeme štrajka koji traje dulje od deset dana, a koji organizira, podupire ili u kojem sudjeluje SMBH.

U slučaju štrajka, članovi SMBH ostvaruju pravnu pomoć putem ugovorene police osiguranja od radno-pravne i profesionalne odgovornosti.

Ako tijekom prethodne četiri kalendarske godine nije bilo organizacije štrajka te novci predviđeni za Fond pomoći u slučaju štrajka nisu potrošeni, mogu se prenamijeniti i pridružiti sredstvima Fonda opće namjene na način da se sredstva iz prve godine četverogodišnjeg razdoblja pridruže sredstvima Fonda opće namjene.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka, članovima Sindikata – štrajkašima, dodjeljuje se pomoć/potpore do 40 % visine osnovice za izračun plaća javnih službenika i namještenika određene Kolektivnim ugovorom, a razmjerno broju dana provedenih u štrajku.

Iznos naknade od poslodavca za dane provedene u štrajku zajedno s iznosom dobivenim od SMBH ne smiju prelaziti visinu pomoći/potpore od 100 % visine osnovice za izračun plaća iz stavka 5. ovog članka i razmjeran je broju dana provedenih u štrajku.

Iznos sredstava pomoći/potpore iz stavka 5. ovog članka ovisi o mogućnosti i osiguranim sredstvima u štrajkaškom fondu.

Članak 9.

Fond opće namjene služi za financiranje potreba od općeg interesa svih članova SMBH poput sufinanciranja članarine za HKMB, nabavu radno-zaštitne odjeće ili obuće, nabavu i podjelu potrošačkih poklon-bonova kao i aktivnosti vezanih za stručno osposobljavanje poput tečajeva HKMB i sl. a u svrhu pridobivanja novih i nagrađivanja vjernih članova SMBH.

U slučaju dobivanja donacija od strane poslovnih partnera te drugih privatnih ili javnih institucija moguće je sufinanciranje različitih drugih aktivnosti svih ili dijela zainteresiranih članova SMBH kako bi ih motivirali za daljnje članstvo ili učlanjenje novih mladih članova. Ovo podrazumijeva aktivnosti vezane za poboljšanje zdravlja i kvalitete života članova SMBH poput sportsko-rekreacijskih ili rehabilitacijskih programa kao i aktivnosti vezane za stručno osposobljavanje.

Članak 10.

Tekući troškovi pokrivaju troškove poslovnog žiro-računa u banci, održavanje web-stranice i web-prava te ostale troškove vezane za informatiku i oglašavanje, troškove godišnje police osiguranja članova SMBH (trenutno ARAG-osiguranje), računovodstvene troškove, putne i troškove smještaja za sindikalne sastanke i edukacije, troškove telekonferencijskih sjednica ili najam konferencijskih dvorana i sl.

Članak 11.

Imajući u vidu kako je **cilj sindikalne aktivnosti** zauzimanje za plaće, bolje uvjete rada, radnopravnu sigurnost svojih članova putem sklapanja kolektivnih ugovora te čuvanje digniteta struke, tj. podsjećajući da glavna svrha sindikalnog organiziranja nije karitativna djelatnost, ipak, radi načela solidarnosti i potpore najugroženijim i najpogođenijim članovima, Izvršni odbor SMBH je osnovao **Fond sindikalne pomoći**. Premda smo svjesni kako, uslijed svojih ograničenja nećemo našim članovima moći sanirati financijske posljedice nepovoljnih okolnosti, u SMBH pomoću ovog Fonda želimo pridonijeti njihovom ublaženju.

Fond sindikalne pomoći je namijenjen za pomoć članovima SMBH, kao jednokratna pomoć, u slučajevima:

- dugotrajnog bolovanja (u trajanju duljem od 6 mjeseci) člana SMBH, a koje nije 100 % pokriveno osiguranjem i naknadom za bolovanje kao u slučaju ozljede na radu i/ili profesionalne bolesti,
- velikih troškova liječenja ili nabavke prijeko potrebnih lijekova koje ne pokriva HZZO, za članove SMBH ili članova njihovih užih obitelji (ukućana),
- smrti člana SMBH,
- smrti u obitelji člana SMBH,
- rođenja ili posvojenja djeteta (jednokratna naknada),
- odlaska u mirovinu člana SMBH,
- elementarnih nepogoda.

Fond sindikalne pomoći SMBH, iz kojeg se dodjeljuje solidarna pomoć, osniva se pod uvjetima i na način utvrđen **Pravilnikom** o korištenju sredstava Fonda sindikalne pomoći. Prema članku 21. Statuta SMBH Pravilnik donosi i usvaja Izvršni odbor te ostaje kao trajni pravilnik SMBH.

Članak 12.

O prikupljanju, korištenju i dodjeli sredstava iz Fonda sindikalne pomoći, te podnesenim zahtjevima za dodjelu pomoći, raspravlja **Povjerenstvo** Fonda sindikalne pomoći telzvršnom odboru SMBH predlaže usvojene odluke za svaki pojedini slučaj iz svoje nadležnosti.

Povjerenstvo Fonda sindikalne pomoći se sastoji od tri člana, a izabire ga Izvršni odbor sukladno Statutu SMBH, na mandat od 4 godine s mogućnošću reizbora. Članovi Povjerenstva između sebe biraju predsjednika Povjerenstva, koji je za svoj rad odgovoran Izvršnom odboru SMBH.

Povjerenstvo je ovlašteno izraditi dokument **Obrazac zahtjeva za dodjelu sindikalne pomoći**, uz odobrenje Izvršnog odbora, na kojem će biti navedene sve vrste pomoći i novčani iznosi pomoći te sva potrebna dokumentacija za dodjelu pomoći koju je usvojio Izvršni odbor SMBH. Obrazac zahtjeva za pomoć će, u PDF-obliku te u digitalnom obliku kao "online" obrazac zahtjeva za direktno popunjavanje, biti objavljen na web-stranici SMBH.

Rok za rješavanje podnesenog zahtjeva za pomoć, uz prikupljenu/priloženu svu potrebnu dokumentaciju, je do mjesec dana, a u nadležnosti je Povjerenstva te ga ono iznosi na odobrenje i realizaciju Izvršnom odboru.

V. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 13.

Financijsko i administrativno poslovanje SMBH vode se u skladu s pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske i za njega je odgovoran Predsjednik, Izvršni odbor i ovlašteni knjigovođa, a obuhvaća:

- izradu i izvršenje proračuna prihoda i rashoda,
- blagajničko poslovanje,
- vođenje knjigovodstva,
- evidenciju i kontrolu uplata članarine,
- evidenciju i isplate sredstava iz pojedinih fondova, pravne i druge pomoći,
- izradu godišnjih temeljnih financijskih izvještaja,
- vođenje knjige prihoda i rashoda.

Članak 14.

Financijsko izvješće i financijski plan Sindikata podnosi se jednom godišnje Skupštini.

Obvezu izrade godišnjih temeljnih financijskih izvještaja ima Sindikat u skladu sa Zakonom o računovodstvu i drugim propisima neprofitnih organizacija.

Članak 15.

Isplate svih oblika sufinanciranja, donacija i pomoći članovima SMBH iz sredstava navedenih fondova kao i pravo potpisa za trošenje novca ima Predsjednik SMBH ili druga, od njega ovlaštena osoba član SMBH, sukladno zakonu, pravilnicima i odlukama nadležnih tijela te prema članku 38. Statuta SMBH.

Članak 16.

Nadzor nad materijalno-financijskim poslovanjem SMBH obavlja Nadzorni odbor SMBH u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom SMBH i važećim zakonskim propisima.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Za sve što nije regulirano ovim Pravilnikom i Statutom SMBH, primjenjivat će se pozitivni zakonski propisi.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik je izradio Izvršni odbor SMBH 20. prosinca 2021. godine, uz izmjene i dopune od 25. travnja 2022. godine, a stupa na snagu osmog dana od dana njegovog donošenja.



Predsjednica SMBH
Livija Šimičević,
mag.med.biochem.
spec. medicinske biokemije

Zagreb, 20. 12. 2021. godine.